

MAIRIE DE COLLONGES-LA-ROUGE

TEL 05 55 25 41 09 de 9H00 à 12H00

E-mail : collonges-la-rouge.mairie@orange.fr

**PV DE SEANCE
DU CONSEIL MUNICIPAL
SEANCE DU 3 DECEMBRE 2025**

| Nombre de membres du Conseil Municipal | | L'an deux mil vingt-cinq, le trois décembre novembre, à dix-huit heures, le Conseil Municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi dans le lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur Michel CHARLOT, Maire. |
|---|-----|--|
| En exercice | 9 | |
| Présents | 8 | <u>Date de convocation</u> : 21 novembre 2025 |
| Pour | 8+1 | Présents : Mesdames Nadou BOUYGUE, Angèle PERRIER, messieurs Michel AYMAT, Nicolas BARBARIN, Michel CHARLOT, Etienne DESSUS DE CEROU, Jean-Claude LAVAL, Éric ROSSIGNOL ; |
| Contre | - | Excusée : Madame Carole CREMOUX qui a donné procuration à Madame Nadou BOUYGUE. |
| Abstention | - | <u>Secrétaire de séance</u> : Monsieur Etienne DESSUS DE CEROU |

Appel nominal

Désignation secrétaire de séance (Art L2121-15 CGCT).

Ordre du jour

| | |
|-------------|---|
| 2025/12/001 | Tarifs municipaux : école (cantine- garderie) - cimetière - bâtiments communaux |
| 2025/12/002 | Tarifs stationnement parking du lavoir – groupes de véhicules |
| 2025/12/003 | DM budget communal |
| 2025/12/004 | DM budget parking |
| 2025/12/005 | Avenant n° 1 église 3 ^{ème} tranche |
| 2025/12/006 | Devis extincteurs et défibrillateur salle chrono |
| 2025/12/007 | Convention OT parcours du photographe |
| 2025/12/008 | Convention FDEE éclairage public |
| 2025/12/009 | Complémentaire santé – avis CST du 25/11/2025 |
| 2025/12/010 | Avis projet SCoT Sud Corrèze (envoi dossier le 12.11.2025) |
| 2025/12/011 | Proposition matériels Audio Vidéo Lumière Espace Chronotopique |

Questions et informations diverses**DOCUMENTS PORTÉS A LA CONNAISSANCE DU CONSEIL :**

1. PV séance du 5 novembre 2025

2. Projet SCoT

Approbation du PV de séance du 5 novembre 2025 (joint à la convocation)
Désignation secrétaire de séance

2025/12/001 | Tarifs municipaux : école (cantine- garderie) - cimetière - bâtiments communaux

Vu le code général des collectivités territoriales, et notamment son article L 2144-3 ;

Il est proposé que les tarifs suivants puissent être retenus à compter du 1^{er} janvier 2026.

Ecole - Périscolaire

| | |
|------------------|--|
| Cantine scolaire | 3.30 € le repas |
| Garderie solaire | 1.96 € de l'heure soit 0,49 € le ¼ d'heure |

Cimetière

| | Trentenaire | Cinquantenaire | |
|---|-------------|----------------|--------|
| | | 400.00 | 700.00 |
| Concession 6.250 m ² double | 400.00 | 700.00 | |
| Concession 3.125 m ² simple | 250.00 | 400.00 | |
| Case columbarium et ou cavurne (contenance de 4 urnes standard) | 1 000.00 | 1750.00 | |

Bâtiments communaux :

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Location cave voutée | 80.00 € la semaine |
| Location salle d'exposition la Gare | 80.00 € la semaine |
| Location salle des mariages | 100.00 € la ½ journée |

| Scénario | Description | Entreprises | | | | Particuliers | | | | Associations | | | |
|----------------|---|--------------|----------|---------------|---------|--------------|----------|---------------|----------|--------------|---------|---|---------|
| | | Hors commune | | De la commune | | Hors commune | | De la commune | | Hors commune | | De la commune | |
| | | 1 jour | 2 jours | 1 jour | 2 jours | 1 jour | 2 jours | 1 jour | 2 jours | 1 jour | 2 jours | 1 jour | 2 jours |
| Réunion 25 | Salle 25 asso entreprise | 150.00* | 250.00* | 120.00* | 200.00* | | | | | | | | |
| Réunion 15 | Salle 15 asso entreprise | 150.00* | 250.00* | 120.00* | 200.00* | | | | | | | | |
| Réception | Grande salle + office (asso entreprise) | 400.00* | 600.00* | 320.00* | 480.00* | | | | | | | | |
| Fête familiale | Grande salle + office + petite salle de réunion | | | | | 200.00** | 400.00** | 100.00** | 200.00** | 100.00** | | 0** sauf si entrée payante à but non caritatif = tarif asso extérieur | |
| Séminaire | Espace complet | 700.00* | 1000.00* | 560.00* | 800.00* | | | | | | | | |
| Espace frais | Uniquement accès aux frigos | | | | | | | 30.00*** | 60.00*** | 30.00*** | | 0** | |

*Ménage inclus dans le prix de la location. Ménage succinct des toilettes et de la cuisine à la charge du locataire

** Ménage non inclus : doit être fait par le locataire

*** uniquement si l'espace n'est pas déjà sous contrat de location 2, 3 ou 4. Forfait ménage si non fait correctement : 150.00 €TTC

Possibilité pour les entreprises de louer à la demi-journée (matinée 9H00-13H00 ou après midi 14H00-18H00) 60 % du tarifs journée

Pour les organismes publics faire demande à la mairie par mail collonges-la-rouge.mairie@orange.fr, la municipalité étudiera les demandes en fonction des réservations de la salle (les tarifs applicables seront les mêmes que pour les entreprises de la commune)

Caution de l'espace chronotopique : 1000 € à verser pour la location.

Le conseil Municipal, à l'unanimité des présents, décide :

- De fixer les tarifs municipaux, ci-dessus à compter du 1^{er} janvier 2026
- De confier à Monsieur Le Maire le soin d'effectuer toute démarche et signer tout document pour mener à bien cette décision,
- Les crédits nécessaires seront inscrits au BP 2026

2025/12/002

Tarifs stationnement parking du lavoir – groupes de véhicules

Monsieur le Maire rappelle à l'assemblée que par délibération du 16 mars 2022, il avait été décidé de rendre le stationnement payant pour les groupes et clubs de plus de cinq véhicules à 2, 3 ou 4 roues. Tarif fixé à 50 % des tarifs des parkings de « Chaulet » ou « école ».

Monsieur le maire propose à l'assemblée d'augmenter le tarif de stationnement au parking du lavoir pour les groupes et clubs de plus de 5 véhicules à 2, 3 ou 4 roues et propose de fixer à 3,00 € par véhicules (toutes catégories confondues) à partir du 1^{er} janvier 2026.

Le Conseil Municipal après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents, décide :

- De fixer à 3,00 € le tarif par véhicule (2,3 ou 4 roues)
- De confier à Monsieur Le Maire le soin d'effectuer toute démarche et signer tout document pour mener à bien cette décision,
- Les crédits nécessaires seront inscrits au BP 2026

2025/12/003

DM budget communal

Monsieur Le Maire présente à l'assemblée la proposition de décision modificative n° 3 sur le budget communal 2025. Ainsi, les modifications sont les suivantes :

| INTITULES DES COMPTES | DEPENSES | | RECETTES | |
|---|--------------|-------------------|------------|--------------------|
| | COMPTE S | MONTANTS (€) | COMPTE S | MONTANTS (€) |
| Virement à la section d'investissement | 023(023) | 107 000,00 | | |
| Régies dotées de la personnalité morale | | | 75862(75) | 107 000,00 |
| TOTAUX EGAUX - FONCTIONNEMENT | | 107 000,00 | | 107 000,00 |
| OP : OPERATIONS FINANCIERES | | 1 200,00 | | 108 200,00 |
| Virement de la section de fonctionnement | | | 021(021) | 107 000,00 |
| Dépôts et cautionnements reçus | | | 165(16) | 1 200,00 |
| Dépôts et cautionnements reçus | | | | |
| OP : EGLISE | | 5 000,00 | | 108 332,00 |
| Etat et établissements nationaux | | | 1321(13) | 57 500,00 |
| Régions | | | 1322(13) | 17 250,00 |
| Autres subventions d'équip. non transf | | | 1328(13) | 33 582,00 |
| Bâtiments publics | 2131(21) | 90 | | |
| OP : ESPACE CHRONOTOPIQUE DU MARCHADIA | | 5 000,00 | | -204 052,00 |
| Emprunts en euros | | | 1641(16) | 91 |
| Bâtiments publics | 2131(21) | 91 | -82 010,00 | -204 052,00 |
| Autres immobilisations corporelles | 2188(21) | 91 | 82 010,00 | |
| OP : MATERIEL OUTILLAGE EQUIPEMENT | | 5 000,00 | | |
| Installations générales, agencements | 2135(21) | 103 | 5 000,00 | |
| OP : ECLAIRAGE PUBLIC | | 1 280,00 | | |
| Subv. Autres cnes: Bâtiments,installations | 2041482(204) | | 1 280,00 | |
| TOTAUX EGAUX - INVESTISSEMENT | | 12 480,00 | | 12 480,00 |

Le Conseil Municipal après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents, décide :

- D'accepter cette DM n° 3 sur le Budget principal 2025,
- De confier à Monsieur Le Maire le soin d'effectuer toute démarche et signer tout document pour mener à bien cette décision,

2025/12/004

DM budget parking

Monsieur Le Maire présente à l'assemblée la proposition de décision modificative n° 3 sur le budget communal 2025. Ainsi, les modifications sont les suivantes :

| INTITULES DES COMPTES | DEPENSES | | RECETTES | |
|---|-----------|------------------|-----------|------------------|
| | COMPTE S | MONTANTS (€) | COMPTE S | MONTANTS (€) |
| Autres | 6288(011) | -50 000,00 | | |
| Reverst excédent collectivité rattach | 672(67) | 107 000,00 | | |
| Prestations de services - Parking Chaulet | | | 70611(70) | 57 000,00 |
| TOTAUX EGAUX - FONCTIONNEMENT | | 57 000,00 | | 57 000,00 |

Le Conseil Municipal après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents, décide :

- D'accepter cette DM n° 1 sur le Budget parking Chaulet 2025,
- De confier à Monsieur Le Maire le soin d'effectuer toute démarche et signer tout document pour mener à bien cette décision,

| | |
|-------------|--|
| 2025/12/005 | Avenant n° 1 église 3 ^{ème} tranche |
|-------------|--|

Monsieur Le Maire propose à l'assemblée le devis rédigé par l'entreprise DAGAND concernant des travaux de réfection de l'habillage en plomb au droit du clocher Roman pour un montant de 10 238.63 €HT. Ces travaux n'avaient pas été évalués car découverts lors de la réalisation de la dé-végétalisation de la maçonnerie extérieure. Monsieur le Maire propose à l'assemblée d'accepter ce devis qui fera l'objet d'un avenant n°1 pour le lot n°1 sur l'opération de la 3^{ème} tranche de l'église.

Après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents, le conseil municipal décide :

- D'accepter cet avenant n° 1 pour les travaux supplémentaires du lot n° 1 pour un montant HT de 10 238.63 €HT soit 12 286.36 €TTC qui porte le montant des travaux pour le lot n° 1 à 27 074.39 € et un montant global de travaux à 101 451.89 €HT,
- De confier à Monsieur le Maire le soin d'effectuer toute démarche et signer tout document
- De demander au CD 19 par avenant n°4 de janvier 2026 l'augmentation des dépenses HT dans le cadre du contrat de solidarité rurale 2023-2025 – (catégorie 6 - édifices classés MH 10 %)
- Le plan de financement s'établit comme suit :

Honoraires

| | |
|--|----------------------|
| Honoraires Maîtrise Œuvre travaux | 10 000,00 |
| Maîtrise Œuvre compléments | 2 000,00 |
| SPS | 1 000,00 |
| Contrôles réglementaires (électricité ...) | 1 000,00 |
| <u>Total honoraires</u> | <u>14 000,00 €HT</u> |

Travaux

| | |
|---|---------------|
| Lot n°1 : SAS DAGAND ATLANTIQUE 285 impasse de Malpels 82170 BRESSOLS Pour un montant de | 16 835.76 €HT |
| Lot n°2 : Atelier du Vitrail 10 rue Fernand Malinvaud 87000 LIMOGES Pour un montant de | 33 000,00 €HT |
| Lot n°3 : SARL JJSS – ETS SOULIER 184 B avenue de la Marquisie 19600 Saint Pantaléon de Larche Pour un montant de | 41 377.50 €HT |
| Lot 1 : Avenant n° DAGAND | 10 238.63 €HT |

Total Travaux

101 451.89 €HT

Total travaux de réfection : (avant avenant N°1 : 105 213.26 €) après avenant n°1 => 115 451.89 €HT (soit 138 542.26 €TTC)

Hausse et aléas (environ 5%)

- Sur travaux 4 707,93
- Sur honoraires 5 407,93

Total hausse et aléas **10 115,86**

Sources de financement :

| | |
|-------------------------|----------------|
| Union européenne | 0 |
| Etat DRAC 50 % | 57 500,00 € |
| Région 10 % | 17 250,00 € |
| Département 10 % | 11 545,19 € |
| | 0 |
| Autofinancement commune | 18 665,07 €TTC |
| Autres | 0 |
| Fondation du Patrimoine | 33 582,00 € |

- Les crédits nécessaires sont inscrits au BP 2025 et par DM n°3.

| | |
|--------------|--------------------------------|
| 2025/12/006A | Devis extincteurs salle chrono |
|--------------|--------------------------------|

Ajourné – en attente de précisions au niveau sécurité

| | |
|--------------|-----------------------------------|
| 2025/12/006B | Devis défibrillateur salle chrono |
|--------------|-----------------------------------|

Ajourné – en attente de précisions sur le contrat de maintenance

| | |
|-------------|---------------------------------------|
| 2025/12/007 | Convention OT parcours du photographe |
|-------------|---------------------------------------|

Monsieur Le Maire propose à l'assemblée le projet de convention avec l'OTVD afin d'assurer au mieux la promotion et la communication d'une offre de randonnée de qualité sur le territoire Vallée de la Dordogne.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents décide :

- D'accepter les termes de la convention, à compter du 1^{er} janvier 2026, pour un an renouvelable six fois,
- De confier à Monsieur Le Maire le soin d'effectuer toutes démarches et de signer tout document pour mener à bien cette décision.

| | |
|-------------|----------------------------------|
| 2025/12/008 | Convention FDEE éclairage public |
|-------------|----------------------------------|

Monsieur le maire présente à l'assemblée la proposition de convention de participation financière pour des travaux de rénovation sur les installations d'éclairage public avec le SIE de Meyssac concernant le changement de 13 postes (près de Meyssac 9 postes à remplacer par des LED – 1 au Marchadial et 2 au Faure).

Coût global : 3900.00 €HT

Après avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents décide :

- D'accepter les termes de la convention financière pour un montant HT de 1063.20 €HT.
- Le plan de financement pourrait être celui-ci :
 - Subvention CD 19 15.11 % pour 589.29 €
 - Provision CEE 7 % pour 273.00
 - Participation FDEE 65 % pour 1974.51 €
 - Reste à charge pour la commune 1063.20 €
- A la charge de la commune 1063.20 €HT
- D'autoriser Monsieur Le Maire à signer tous documents et effectuer toutes démarches pour mener à bien cette décision,
- Les crédits seront inscrits au BP 2025

| | |
|-------------|---|
| 2025/12/009 | Complémentaire santé – avis CST du 25/11/2025 |
|-------------|---|

VU le Code général des collectivités territoriales ;

VU le Code général de la fonction publique ;

VU l'ordonnance n° 2021-175 relative à la protection sociale complémentaire dans la fonction publique ;

VU le décret n° 2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents ;

VU le décret n° 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement ;

VU la délibération n° 2025-04/012 en date du 11 avril 2025 du Conseil d'Administration du Centre de gestion de la Corrèze approuvant le lancement de la consultation dans le cadre de la convention de participation (volet santé) mutualisé avec deux autres Centres de Gestion ;

VU les délibérations n°2025/01/005 du 29 janvier 2025 et n°2025/04/014 du 23 avril 2025 du Conseil municipal donnant mandat au Centre de gestion de la Corrèze pour lancer la consultation pour la conclusion d'une convention de participation dans le domaine de la santé ;

VU la délibération n° 2025/07/014 en date du 11 juillet 2025 du Conseil d'Administration du Centre de gestion de la Corrèze du portant mise en œuvre d'un contrat collectif pour la protection sociale complémentaire - santé ;

VU l'avis réputé avoir été donné du Comité social territorial en date du 25 novembre 2025 ;

Considérant la nécessité de se conformer à l'obligation de participation de l'employeur public au financement de la protection sociale complémentaire, volet santé, à l'échéance donnée.

Considérant l'intérêt d'adhérer à la convention de participation proposée pour les agents.

Après avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité de membres présents décide :

- **D'adhérer** à la convention de participation dans le cadre de la protection sociale complémentaire, domaine de la santé, portée par le Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Corrèze à compter du 1^{er} janvier 2026 ;
- **D'autoriser** le Maire à signer ladite convention ;
- **De fixer** le montant de la participation financière à **25 euros par mois** pour les agents adhérents au contrat collectif issu de la convention de participation – volet santé ;
 - o **Modulation selon la situation familiale de l'agent :**
 - **Participation financière à 5.00 € par mois pour le conjoint(e)**
 - **Participation financière à 5.00 € par mois par enfant**
- **D'approuver** le versement mensuel de la participation financière fixée à compter du 1erjanvier 2026 aux agents adhérents au contrat santé issu de la convention de participation employés, quel que soit leur statut (fonctionnaires, stagiaires, agents contractuels (droit public ou droit privé)), et le prélèvement mensuel sur rémunération des cotisations pour les agents concernés ;
- **D'autoriser** le Maire à signer tous les documents utiles à l'adhésion à la convention de participation et à son exécution.
- **PRECISE** que les dépenses inhérentes à la mise en œuvre de la présente délibération seront imputées sur le budget de l'exercice correspondant.

2025/12/010 | Avis projet SCoT Sud Corrèze (envoi dossier le 12.11.2025)

- Vu le code de l'urbanisme, notamment les articles L.132-7 et L.143-20 ;
- Vu la délibération du SEBB du 25 septembre 2025 approuvant le bilan de concertation et l'arrêt du schéma de cohérence territoriale Sud Corrèze ;

Par délibération en date du 25 septembre 2025, le comité syndical du Syndicat d'Etudes du Bassin d'Etudes du Bassin de Brive (SEBB) a arrêté à l'unanimité le projet de schéma de cohérence territoriales (Scot) Sud Corrèze, dont la révision générale a été prescrite par délibération le 8 mars 2021.

Considérant que l'avis de la commune de Collonges-La-Rouge est sollicité, il convient d'exprimer l'avis du Conseil communautaire sur ce projet dans un délai de trois mois à compter de la transmission des documents.

Le projet de Scot, transmis dans sa totalité le 12 novembre 2025 et consultable en ligne à l'adresse suivante <https://www.scotsudcorreze.fr/revision-generale-du-scot/>

comprend les documents et délibérations relatifs à :

- La prescription de révision générale du Scot (2021)
- Le lancement de la consultation de bureaux d'études pour la révision générale du Scot (2021)

- L'attribution de marché au bureau d'études E.A.U. « Economie, Aménagement et Urbanisme » (2022)
- L'installation et la composition des différentes commissions (2022)
- Le diagnostic complet
 - o Diagnostic territorial et état initial de l'environnement
 - o Justification des choix retenus
 - o Analuse et justification de la consommation d'espace
 - o Evaluation environnementale
 - o Le projet d'Aménagement statégique (PAS)
 - o Le Document d'Orientation et d'Objectifs (DOO)
 - o Le débat du Projet d'Aménagement Statégique (2024)
 - o Le Bilan de concertation (2025)
 - o L'arrêt du Scot et ses annexes (2025)
 - o

Après avoir délibéré, le conseil municipal, décide, à l'unanimité des membres présents :

- De s'abstenir sur le projet du Scot Sud Corrèze arrêté par le SEBB dans la mesure où la Communauté de Commune a émis un avis favorable lors de la séance du Conseil Communautaire du 25 novembre 2025.

| | |
|-------------|--|
| 2025/12/011 | Proposition matériels Audio Vidéo Lumière Espace Chronotopique |
|-------------|--|

Monsieur Le maire présenté à l'assemblée les devis pour l'équipement audiovisuel de l'espace chronotopique :

- BENSON 12 rue jules Bouchet 19100 Brive la gaillarde => 16595.22 €
- M.E.B. rue Louis Lépine 19100 Brive La Gaillarde => 14051.67 €

Après avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents, décide :

- D'accepter le devis (en ajoutant le planning d'intervention, la mention de : réception, formation et notice de fonctionnement du matériel à produire avant paiement) de BENSON 12 rue Jules Bouchet 19100 Brive la Gaillarde pour un montant de 16 595.22 €HT, soit 19914.26 €TTC
- De Confier à Monsieur Le Maire le soin d'effectuer toute démarche et signer tout document pour mener à bien cette décision,
- Les crédits nécessaires sont inscrits au BP 2025.

L'ordre du jour étant épuisé , la séance est levée à 21H00

Le secrétaire de séance
Etienne DESSUS DE CEROU



Le Maire,
Michel CHARLOT

